

幼儿园各岗位职责及量化考核（每个岗位 100 分）

园长工作职责

1. 全面贯彻执行党和国家的教育方针、政策、法规，坚持社会主义的办园方向，按教育规律办事，不断提高办园效率，使幼儿园的知名度逐年提高。（10 分）
2. 认真履行园长工作条例，对幼儿园的发展实行科学的规划和组织，负责制定审议幼儿园发展目标、工作计划，抓好组织、实施、指导、检测、总结工作，创造性地完成幼儿园总目标。（10 分）
3. 加强师资队伍建设和管理，调配好各部门的负责人，合理调配和充分发挥全国工作人员的特长，建立岗位责任制，明确教职工的岗位职责，为全体教职工顺利而创造性地完成工作及取得成功创设条件和提供服务。（10 分）
4. 把师德教育放在首位，坚持教书育人，管理育人，服务育人，环境育人的方针，采取切实措施，坚持不懈地加强教职工的政治思想教育和业务水平的提高。（10 分）
5. 坚持幼儿园工作以教育为主，按照《规程》、《纲要》和《指南》的精神，遵循教育规律和幼儿身心发展规律组织各项活动，建立和完善教育活动管理制度，经常深入教育第一线，指导教学教研工作；严抓幼儿园安全教育和管理工作，做到无大事故发生，把小事故减到最低限度。（20 分）
6. 坚持勤俭办园，严格管理财务和财产，主持和审定幼儿园年度预算，审定幼儿园重大项目的经费开支和分配方案，搞好幼儿园建设，努力改善办园条件和教职工的生活福利（10 分）。
7. 负责组织建立幼儿园各项规章制度，进行大胆改革，不断更新管理理念，努力形成“以人为本”的管理模式，为教职工营造“有序、愉快、理解、支持、发展”的工作环境，提高幼儿园科学民主管理水平。
8. 支持和指导群众组织开展工作，充分发挥工会、团支部在幼儿园工作中的积极作用（10 分）。
9. 主持幼儿园的行政会议及外来人员的接待工作（10 分）。

党支部书记职责

党支部书记在支部委员会的集体领导下，按照支部党员大会、支部委员会的决议、计划，负责主持党支部全面工作。

1. 每学期负责召开支部委员会和支部党员大会；认真贯彻执行党的路线、方针、政策和上级党组织的决议、指示；结合本单位的具体情况，研究安排支部工作，将支部工作中重大问题，及时提交支委会和支部党员大会讨论决定。（20 分）
2. 检查支部工作计划、决议的执行情况，按时向党总支、和上级党组织报告工作。（15 分）
3. 抓好支部委员的学习和支部委员会的自身建设，按时召开支委会民主生活会，加强一班人的团结、合作。坚持集体领导和个人分工责任制，充分发挥支部委员会的集体领导作用。（20 分）
4. 了解掌握党员的思想、工作和学习情况，发现问题及时解决，做好思想政治工作。（15 分）
5. 经常与行政以及工会、共青团等群众组织保持密切联系，交流情况，支持他们工作，充分调动各方面的积极性。（20 分）
6. 完成上级党组织交办其他工作。（10 分）